

REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA SINDICATURA DE GREUGES

L'article 45 dels Estatuts de la Universitat de Lleida aprovats el 27 d'octubre de 1994 deia: "El Consell Social nomenarà un síndic o una síndica de greuges. El seu mandat serà de quatre anys". En execució d'aquesta disposició, al juliol de 1996 es va nomenar el primer síndic de greuges, el qual inicià les seues funcions amb aquesta minsa regulació.

El 7 d'abril de 2003 el Claustre de la Universitat va aprovar els nous Estatuts, en els quals –articles del 196 al 199– ja es recull amb més detall el funcionament de la Sindicatura de Greuges, si bé necessita d'un posterior desenvolupament normatiu. El punt 5 de l'article 196 preveu un reglament d'organització i funcionament de la Sindicatura de Greuges, que ha de ser aprovat pel Claustre. En el present Reglament es desenvolupen tots els aspectes referents a la Sindicatura de Greuges d'acord amb les normes que contenen els Estatuts.

CAPÍTOL PRIMER

Denominació

Article 1

Al capdavant de la Sindicatura de Greuges hi ha el síndic o síndica de greuges que s'encarrega de garantir els drets i les llibertats dels membres de la comunitat universitària i vetlla pel bon funcionament de les activitats i els serveis de la Universitat.

Article 2

El síndic o síndica de greuges no està subjecte a cap mandat imperatiu, no rep instruccions dels òrgans o les autoritats universitaris i actua amb independència i d'acord amb el seu criteri. Per al desenvolupament de la seua missió tindrà la col·laboració de tots els òrgans de govern i els serveis de la Universitat i dels membres de la comunitat universitària.

Nomenament i requisits

Article 3

El Claustre elegix el síndic o síndica de greuges, a proposta del rector o rectora, per una majoria de dos terços dels membres presents que suposi, com a mínim, la majoria absoluta dels membres claustrals. Si no s'aconsegueix aquesta majoria, el rector o rectora ha de proposar un altre candidat o candidata, que també estarà subjecte a les majories indicades anteriorment i en el cas de no aconseguir les majories necessàries, es tornarà a repetir el procés en el proper Claustre.

Article 4

Els candidats a síndic o síndica de greuges han de reunir els requisits següents:

- Tenir més de 25 anys.
- Tenir la ciutadania espanyola.
- Tenir prestigi reconegut. Trobar-se en ple ús dels seus drets civils.
- No estar imputats o processats en cap causa penal per delictes dolós

Article 5

El mandat del síndic o síndica de greuges és de quatre anys, prorrogable una sola vegada per un període idèntic.

Article 6

S'ha de nomenar un síndic de greuges substituït o síndica de greuges substituïda perquè actuï en casos d'absència justificada durant més de trenta dies del titular o la titular. El nomenament ha de recaure en una persona que reuneixi els requisits previstos a l'art. 4 d'aquest reglament. Té els mateixos drets i deures, i el seu mandat acaba en el mateix moment que acaba el del titular o la titular i, en cas de resultar vacant la titularitat per no aconseguir les majories establertes a l'art. 4, haurà de prorrogar el seu mandat mentre persisteixi aquesta situació.

Article 7

El nomenament del síndic de greuges substituït o síndica de greuges substituïda s'ha de fer de la mateixa manera que el del síndic o síndica titular. No obstant això, el nomenament pot fer-lo el rector o rectora per raons de necessitat, prèvia consulta al Consell de Govern, si no és possible d'esperar a fer-ho en una sessió del Claustre. En la primera sessió del Claustre que es faci el candidat o candidata nomenat pel rector o rectora s'ha de sotmetre a ratificació, per a la qual cosa ha d'aconseguir les mateixes majories necessàries per al nomenament de síndic o síndica titular.

Compatibilitats i incompatibilitats

Article 8

El càrrec de síndic de greuges és compatible amb l'exercici de qualsevol professió pública o privada, sempre que no menyscabi l'exercici de la funció; en qualsevol cas, el síndic o síndica de greuges ha de posar-ho en coneixement del rector o rectora.

Article 9

El síndic o síndica de greuges no pot exercir la docència en centres d'ensenyament de la Universitat, d'acord amb el previst a l'art. 196.4 dels Estatuts de la Universitat de Lleida.

Cessament del càrrec

Article 10

El síndic o síndica de greuges cessa del càrrec per les causes següents:

- a) Per acabament del seu mandat o, si és el cas, de la pròrroga
- b) A petició pròpia.
- c) Per la impossibilitat de complir amb les seues funcions per incapacitat sobrevinguda, degudament justificada.
- d) Per condemna penal per comissió d'un delictes dolós.
- e) Per incompliment de les obligacions del càrrec.
- f) Per donar-se amb posterioritat el seu nomenament algunes de les circumstàncies previstes a l'art. 4, amb l'excepció d'ésser imputat en causa penal per delictes dolós

Article 11

En els supòsits *c*, *d*, *e* i *f* de l'article 10 s'ha d'instruir un expedient amb audiència de la persona interessada i l'aportació de les proves que s'estimin procedents. La incoació d'aquest expedient correspon al rector o rectora i la resolució del Claustre.

Contra aquesta resolució es pot interposar el recurs corresponent davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

CAPÍTOL SEGON

Drets i deures

Article 12

El síndic o síndica de greuges té els drets següents:

- a) Tenir cobertura de la Universitat davant dels actes que menyscabin la seua independència.
- b) Comptar amb el suport humà i material necessari per poder desenvolupar el càrrec dignament.
- c) Tenir la col·laboració dels òrgans de govern i els serveis de la Universitat i dels membres de la comunitat universitària, els quals han de facilitar-li les dades o les informacions que consideri necessàries per a la resolució de les queixes que li són plantejades.

Article 13

Els deures del síndic o síndica de greuges són els següents:

1. Desenvolupar el càrrec amb la deguda diligència, actuant en tot moment amb equanimitat, imparcialitat i llibertat de criteri.
2. Atendre els membres de la comunitat universitària el temps que resulti necessari dintre de l'horari fixat d'atenció al públic.
3. Mantenir la confidencialitat que exigeix el desenvolupament del càrrec.
4. Coordinar la Sindicatura de Greuges.
5. Presentar al Claustre la memòria anual de les activitats efectuades durant el període corresponent.

CAPÍTOL TERCER

Funcions

Article 14

Correspon al síndic o síndica de greuges l'exercici de les funcions següents:

1. Conèixer les queixes que li siguin presentades per irregularitats o disfuncions detectades en el funcionament de les activitats i els serveis de la Universitat o per actuacions concretes dels seus membres.
2. Promoure, a iniciativa pròpia, les comprovacions sobre els assumptes que consideri oportuns per vetllar pel respecte efectiu dels drets i les llibertats dels membres de la comunitat universitària i pel bon funcionament de les activitats i els serveis de la Universitat.
3. Presentar als òrgans de govern els suggeriments i les propostes d'actuació que cregui convenients, així com recomanacions a les unitats i els serveis universitaris.
4. Actuar com a mediador en els conflictes interns que se suscitin dins de la comunitat universitària, a sol·licitud de les diferents parts implicades.

Article 15

El síndic o síndica de greuges no admet queixes sobre les quals hi ha pendent un procés judicial o un expedient, o que s'hagin esgotat totes les instàncies i els recursos previstos en els Estatuts.

Article 16

La presentació d'una queixa i la seua admissió no suspenen, en cap cas, els terminis previstos per les lleis i els Estatuts de la Universitat per recórrer contra l'execució de la resolució o l'acte afectat.

CAPÍTOL QUART

Procediment

Article 17

El procediment d'actuació pot iniciar-se a instància de part o d'ofici.

La iniciació a instància de part s'ha de fer mitjançant un escrit, degudament signat, en el qual s'han d'exposar els motius de la queixa d'una manera clara. També es pot aportar qualsevol document que es cregui oportú per abonar la queixa.

La queixa també es pot presentar per mitjà d'una compareixença física en la Secretaria de la Sindicatura de Greuges.

Un cop presentada, la queixa s'enregistrà en el llibre corresponent de la Secretaria i s'obrirà l'expedient oportú.

Article 18

Si la queixa es refereix a qüestions que no són de la competència del síndic o síndica de greuges, s'ha de dictar un acord que en determini l'arxivament, fet que s'ha de notificar a la persona interessada.

Article 19

Si la queixa es troba dins de les competències del síndic o síndica de greuges, però hi falta algun document que es considera necessari per prendre una decisió, s'ha de requerir la persona interessada perquè l'aporti en un termini de deu dies, advertint-li que si no ho fa s'arxivaran les actuacions.

Article 20

Un cop admesa a tràmit la queixa, el síndic o síndica pot considerar necessari sol·licitar informació als òrgans i els serveis universitaris i efectuar les comprovacions que cregui pertinents per aclarir-ne els motius. Així mateix, podrà oir la persona interessada i també la persona objecte de la queixa, sigui individualment o conjuntament.

Article 21

Un cop practicades totes les diligències, el síndic o síndica adoptarà, en el termini d'un mes, alguna de les decisions següents:

1. Denegar la sol·licitud per manca de fonament.
2. Estimar que la queixa ha de ser atesa i, per tant, elevar una proposta d'actuació rector o rectora.
3. En els casos en què la queixa no pugui ser atesa perquè l'actuació que l'hagi provocat s'hagi desenvolupat d'acord amb la normativa vigent, proposar que es tinguin en compte els fets amb vista a una possible flexibilització o modificació en els procediments successius

Article 22

Les decisions adoptades pel síndic o síndica de greuges, s'han de notificar a la persona interessada.

Article 23

El síndic o síndica de greuges també pot iniciar i prosseguir d'ofici els procediments que consideri oportuns per a l'aclariment de qüestions vinculades amb el respecte als drets i les llibertats dels membres de la comunitat universitària i amb el bon funcionament de les activitats i els serveis. En aquests supòsits és aplicable el que es disposa en els articles precedents.

Article 24

El síndic o síndica de greuges denegarà de ple qualsevol queixa quan la qüestió que es plantegi es trobi pendent d'un procés judicial o un expedient disciplinari o s'hagin esgotat les instàncies o els recursos que s'hi puguin interposar d'acord amb la llei o els Estatuts.

CAPÍTOL CINQUÈ

Mediació

Article 25

Sent una de les funcions del síndic o síndica de greuges actuar com a mediador en els conflictes interns que se suscitin dins de la comunitat universitària, els seus membres poden accedir-hi per instar la seua mediació per solucionar el problema que tinguin plantejat.

La mediació podrà sol·licitar-se abans o durant el procés judicial, fins i tot encara que s'hagi resolt i estigui en execució

Article 26

La mediació es pot instar de comú acord entre tots els afectats, mitjançant un escrit signat per totes les parts on constin les seues circumstàncies personals i el sector al qual pertanyen. En l'escrit han d'exposar amb claredat els fets i que se sol·licita la mediació del síndic o síndica de greuges.

Article 27

A més d'allò que s'estableix en l'article 26, les parts afectades per un problema poden sol·licitar unilateralment la iniciació del procediment per mitjà d'un escrit signat en què s'exposin els fets i el col·lectiu al qual pertanyen.

Article 28

En el supòsit de l'article 27, un cop presentat l'escrit s'ha de registrar i s'ha de traslladar a totes les parts implicades que siguin titulars o hi tinguin un interès legítim, les quals han de contestar per escrit, en el termini de deu dies, si accepten o no la mediació. Si acabat aquest termini no s'ha rebut una resposta negativa, s'entendrà que s'admet la mediació.

Article 29

Acceptada la mediació, en el termini de quinze dies s'han de citar les parts per a una compareixença (amb indicació del lloc, el dia i l'hora).

Article 30

La compareixença s'inicia amb l'exposició per cada una de les parts dels motius del conflicte i el síndic o síndica ha d'intentar que arribin a un acord, per a la qual cosa pot concedir totes les intervencions que cregui convenients, garantint en tot moment el dret d'audiència, així com els principis d'igualtat i contradicció.

Article 31

La compareixença s'ha de concloure amb algun dels resultats següents:

1. Avenença de les parts
2. Desavenença
3. Per incompareixença d'alguna de les parts sense causa justificada

Article 32

Si hi ha avinença s'ha de formalitzar per escrit per mitjà de l'acta corresponent, que ha de ser signada per les parts i pel síndic o síndica, on s'han de detallar els acords presos, els quals s'han de fer constar breument en el llibre de registre.

Si no hi ha avinença s'han de fer constar en l'acta l'absència d'acord, les propostes formulades i els raonaments al·legats. L'acta ha de ser signada per les parts i pel síndic o síndica i s'ha de registrar en el llibre corresponent.

Si no s'hi presenta alguna de les parts s'ha de declarar l'intent sense efecte.

Article 33

Els acords adoptats durant la mediació tenen caràcter vinculant entre les parts que hi han intervingut; el seu compliment pot ser exigit pels mitjans que estableix l'ordenament jurídic.

CAPÍTOL SISÈ

Informe

Article 34

El síndic o síndica de greuges ha d'elaborar anualment un informe, o memòria, de la seua gestió, en el qual ha de fer referència al nombre i el tipus de queixes formulades i a les recomanacions o propostes que s'han derivat de la seua intervenció, sense mencionar cap dada que pugui identificar les persones interessades.

L'informe indicat s'ha de presentar al Claustre.

DISPOSICIÓ FINAL

El Reglament pot ser reformat a causa de canvis en la normativa per la qual es regeix la Sindicatura en l'actualitat o per circumstàncies que ho aconsellin; la reforma ha de ser aprovada pel Claustre, amb la majoria que s'exigeix per al nomenament del síndic o síndica.