

## QUADRE DE CLASSIFICACIÓ DELS DOCUMENTS ADMINISTRATIUS DE LA UdL

### ESQUEMA:

- A100 ADMINISTRACIÓ GENERAL I ORGANITZACIÓ
  - B100 GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ I DE LES COMUNICACIONS
  - C100 REPRESENTACIÓ I RELACIONS PÚBLIQUES
  - D100 GESTIÓ DELS RECURSOS HUMANS
  - F100 GESTIÓ DELS RECURSOS ECONÒMICS
  - G100 GESTIÓ DELS BÉNS MOBLES
  - H100 GESTIÓ DELS BÉNS IMMOBLES
  - I100 NORMATIVA I ASSUMPTES JURÍDICS
  - J100 GESTIÓ DELS RECURSOS ACADÈMICS
  - K100 ORGANITZACIÓ DE LA DOCÈNCIA
  - L100 ORGANITZACIÓ DE LA RECERCA
  - M100 GESTIÓ DELS SERVEIS OFERTS A LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA
- Subdivisions uniformes
  - Subdivisions nominatives

### QUADRE DE CLASSIFICACIÓ dels documents administratius [

[/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/arxiu/.galleries/docs/Servei\\_Arxiu\\_Documents/QUADRE\\_DE\\_CLASSIFICACIO.pdf](/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/arxiu/.galleries/docs/Servei_Arxiu_Documents/QUADRE_DE_CLASSIFICACIO.pdf) ]